

## FORMACIÓN ONLINE CONTABILIDAD PÚBLICA LOCAL.

**Duración: 16 de Octubre a 17 de Diciembre de 2017**

### PROGRAMA

#### **Módulo1. Delimitación del Sector Público Local e introducción al presupuesto.**

**Profesora: Dña. M<sup>a</sup> Rocío Claros Peinado.**

- 1.1. Delimitación y fenomenología económico-financiera del Sector Público Local.
- 1.2. El presupuesto en los entes públicos locales.
- 1.3. Principios presupuestarios.
- 1.4. Estructuras presupuestarias.
- 1.5. Elaboración y aprobación del presupuesto.
- 1.6. Modificaciones del presupuesto.
- 1.7. Ejecución del presupuesto.
- 1.8. Liquidación del presupuesto.
- 1.9. Control del presupuesto.

#### **Módulo 2. La Contabilidad Pública Local.**

**Profesora: Dña. M<sup>a</sup> Rocío Claros Peinado.**

- 2.1. La Contabilidad Pública Local como sistema de información.
- 2.2. La regulación de la Contabilidad Pública Local en España: antecedentes y situación actual.
- 2.3. Fines del sistema de información contable. Destinatarios y requisitos de la información contable pública local.
- 2.4. Principales características del sistema de información contable para la Administración Local.
- 2.5. El Plan General de Contabilidad Pública adaptado a la Administración Local de 2013: características, estructura y contenido.

#### **Módulo 3. El Marco Conceptual de la Contabilidad Pública Local.**

**Profesora: Dña. M<sup>a</sup> Rocío Claros Peinado.**

- 3.1. Introducción.
- 3.2. Principios contables.
- 3.3. Elementos de las cuentas anuales.
- 3.4. Criterios de registro o reconocimiento contable de los elementos de las cuentas anuales.
- 3.5. Criterios de valoración.

**Módulo 4. Contabilización de las operaciones derivadas de la ejecución del Presupuesto de gastos.**  
**Profesora: Dña. María José Fernández Domínguez.**

- 4.1. Introducción
- 4.2. Presupuesto de gastos corriente: operaciones de gestión de los créditos
  - 4.2.1. Apertura del Presupuesto de gastos
  - 4.2.2. Cambio de situación de los créditos
  - 4.2.3. Modificaciones de los créditos iniciales
- 4.3. Presupuesto de gastos corriente: operaciones de ejecución presupuestaria
  - 4.3.1. Autorización del gasto
  - 4.3.2. Disposición o compromiso del gasto
  - 4.3.3. Reconocimiento de la obligación
  - 4.3.4. Ordenación del pago
  - 4.3.5. Pago de las obligaciones reconocidas
  - 4.3.6. Reintegros de pagos
- 4.4. Presupuesto de gastos corriente: cierre del presupuesto
- 4.5. Operaciones de presupuestos cerrados y de ejercicios posteriores
  - 4.5.1. Operaciones de presupuestos cerrados
    - 4.5.1.1. Rectificación del saldo inicial de obligaciones
    - 4.5.1.2. Anulación de obligaciones
    - 4.5.1.3. Ordenación del pago
    - 4.5.1.4. Pago de obligaciones
    - 4.5.1.5. Prescripción de obligaciones
  - 4.5.2. Operaciones relativas a ejercicios posteriores

**Módulo 5. Contabilización de las operaciones derivadas de la ejecución del Presupuesto de ingresos.**  
**Profesor: D. Miguel Palacios Albarsanz.**

- 5.1. Introducción
- 5.2. Presupuesto de ingresos corriente: operaciones de gestión de las previsiones
  - 5.2.1. Apertura del Presupuesto de ingresos
  - 5.2.2. Modificación de las previsiones iniciales
- 5.3. Presupuesto de ingresos corriente: operaciones de ejecución presupuestaria
  - 5.3.1. Reconocimiento de derechos
  - 5.3.2. Recaudación de derechos
  - 5.3.3. Anulación de derechos
    - 5.3.3.1. Anulación de derechos por anulación de liquidaciones
    - 5.3.3.2. Anulación de derechos por aplazamiento y fraccionamiento.
  - 5.3.4. Cancelación de derechos
    - 5.3.4.1. Cancelación de derechos por cobros en especie
    - 5.3.4.2. Cancelación de derechos por insolvencias y otras causas
  - 5.3.5. Devolución de ingresos
  - 5.3.6. Reintegros de pagos
- 5.4. Presupuesto de ingresos corriente: operaciones de regularización y cierre del presupuesto
  - 5.4.1. Regularización
  - 5.4.2. Cierre del presupuesto
- 5.5. Operaciones de presupuestos cerrados y de ejercicios posteriores
  - 5.5.1. Operaciones de presupuestos cerrados
    - 5.5.1.1. Rectificación del saldo inicial de derechos reconocidos
    - 5.5.1.2. Recaudación de derechos

- 5.5.1.3. Anulación de derechos
- 5.5.1.4. Cancelación de derechos
- 5.5.1.5. Regularización
- 5.5.2. Operaciones relativas a ejercicios posteriores

## **Módulo 6. Gastos con financiación afectada.**

**Profesora: Dña. Carmen Miralles Huete.**

- 6.1. Concepto y notas características.
  - 6.1.1. Introducción.
  - 6.1.2. Seguimiento y control de los gastos con financiación afectada.
- 6.2. El coeficiente de financiación.
  - 6.2.1. Introducción.
  - 6.2.2. Clasificación de los coeficientes de financiación.
  - 6.2.3. Determinación de los coeficientes de financiación.
- 6.3. Las desviaciones de financiación.
  - 6.3.1. Introducción.
  - 6.3.2. Clasificación de las desviaciones de financiación.
  - 6.3.3. Determinación de las desviaciones de financiación.
- 6.4. Repercusiones de los gastos con financiación afectada.
  - 6.4.1. Introducción.
  - 6.4.2. Repercusión en el resultado presupuestario.
  - 6.4.3. Repercusión en el remanente de tesorería.

## **Módulo 7. Activos económicos.**

**Profesora: Dña. M<sup>a</sup> Pilar Ortega Jiménez.**

- 7.1. Concepto y clasificación
- 7.2. Inmovilizado material
  - 7.2.1. Valoración
  - 7.2.2. Operaciones de alta
    - 7.2.2.1. Adquisición onerosa a terceros
    - 7.2.2.2. Construcción por la propia entidad
    - 7.2.2.3. Adquisición lucrativa o gratuita
    - 7.2.2.4. Otras operaciones de alta
  - 7.2.3. Operaciones posteriores al alta
    - 7.2.3.1. Ampliación, modernización y mejoras
    - 7.2.3.2. Reparaciones y conservación
    - 7.2.3.3. Renovaciones y reemplazos
    - 7.2.3.4. Grandes reparaciones
  - 7.2.4. Operaciones de baja
    - 7.2.4.1. Venta
    - 7.2.4.2. Otras operaciones de baja
  - 7.2.5. Operaciones mixtas
    - 7.2.5.1. Permuta
  - 7.2.6. Operaciones especiales
    - 7.2.6.1. Adjudicación de bienes en pago de deudas
    - 7.2.6.2. Cesión gratuita de bienes
    - 7.2.6.3. Adscripción de bienes
    - 7.2.6.4. Arrendamientos y otras operaciones de naturaleza similar

- 7.2.7. Correcciones valorativas
  - 7.2.7.1. Amortización
  - 7.2.7.2. Deterioro de valor
  - 7.2.7.3. Pérdidas irreversibles de valor
- 7.2.8. Casos particulares del inmovilizado material
- 7.3. Patrimonio público del suelo
  - 7.3.1. Ingresos por aprovechamiento urbanístico
  - 7.3.2. Incorporación y desafectación del patrimonio público del suelo
- 7.4. Inversiones inmobiliarias
  - 7.4.1. Cambio de uso
- 7.5. Inmovilizado intangible
  - 7.5.1. Gastos de investigación y desarrollo
  - 7.5.2. Inversiones realizadas sobre activos utilizados en régimen de arrendamiento operativo o cedidos en uso por un periodo inferior a la vida económica del bien cedido
  - 7.5.3. Otras particularidades
- 7.6. Inmovilizaciones materiales e inversiones inmobiliarias en curso
- 7.7. Otros activos económicos
  - 7.7.1. Activos construidos o adquiridos para otras entidades
  - 7.7.2. Activos en estado de venta

## **Módulo 8. Activos financieros.**

**Profesor: D. Manuel Pons Rebollo.**

- 8.1. Concepto y clasificación
- 8.2. Criterios de valoración
- 8.3. Créditos y partidas a cobrar
- 8.4. Inversiones mantenidas hasta el vencimiento y activos financieros a valor razonable con cambios a resultados
- 8.5. Inversiones en el patrimonio de entidades del grupo, multigrupo y asociadas, y activos financieros disponibles para la venta

## **Módulo 9. Patrimonio neto.**

**Profesora: Dña. M<sup>a</sup> Pilar Ortega Jiménez.**

- 9.1. Concepto y clasificación
- 9.2. Patrimonio: recibido y generado
  - 9.2.1. Patrimonio y patrimonio recibido
  - 9.2.2. Patrimonio generado
- 9.3. Ajustes por cambios de valor
  - 9.3.1. Ajustes por valoración en activos financieros disponibles para la venta
  - 9.3.2. Ajustes por valoración de instrumentos de cobertura
  - 9.3.3. Ajustes por valoración del inmovilizado no financiero
- 9.4. Subvenciones recibidas pendientes de imputación a resultados
  - 9.4.1. Subvenciones para la financiación del inmovilizado no financiero y de activos en estado de ventas
  - 9.4.2. Subvenciones para la financiación de activos corrientes y gastos
  - 9.4.3. Subvenciones para la financiación de operaciones financieras

## **Módulo 10. Pasivos financieros y provisiones.**

**Profesor: D. Manuel Pons Rebollo.**

- 10.1. Concepto y clasificación.
- 10.2. Obligaciones y otros valores negociables.
  - 10.2.1. Obligaciones y otros valores negociables a largo plazo.
  - 10.2.2. Obligaciones y otros valores negociables a corto plazo.
    - 10.2.2.1. Pasivos financieros a coste amortizado.
    - 10.2.2.2. Pasivos financieros a valor razonable con cambios a resultados.
  - 10.2.3. Moneda extranjera.
- 10.3. Deudas por préstamos.
  - 10.3.1. Deudas por préstamos a largo plazo.
  - 10.3.2. Deudas por préstamos a corto plazo.
  - 10.3.3. Moneda extranjera.
- 10.4. Contratos de garantía financiera.
- 10.5. Provisiones
  - 10.5.1. Introducción.
  - 10.5.2. Provisión a largo plazo para responsabilidades.
  - 10.5.3. Provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado no financiero.
  - 10.5.4. Provisión a largo plazo para transferencias y subvenciones.
  - 10.5.5. Otras provisiones a largo plazo.
  - 10.5.6. Provisión a corto plazo para devolución de ingresos.

## **Módulo 11. Operaciones no presupuestarias.**

**Profesor: Eduardo López Vitoria.**

- 11.1. Tesorería.
  - 11.1.1. Movimientos internos de tesorería.
  - 11.1.2. Cobros y pagos: materiales y virtuales.
  - 11.1.3. Cobros y pagos pendientes de aplicación.
  - 11.1.4. Anticipos de caja fija.
  - 11.1.5. Pagos a justificar.
- 11.2. Acreedores y deudores no presupuestarios.
  - 11.2.1. Contabilización del Impuesto sobre el Valor Añadido.
    - 11.2.1.1. IVA soportado deducible.
    - 11.2.1.2. IVA repercutido.
    - 11.2.1.3. Liquidación del IVA.
    - 11.2.1.4. Autoconsumo.
    - 11.2.1.5. Regla de prorrata.
  - 11.2.2. Contabilización de las fianzas y depósitos.
    - 11.2.2.1. Fianzas y depósitos constituidos.
    - 11.2.2.2. Fianzas y depósitos recibidos.
  - 11.2.3. Otros acreedores y deudores no presupuestarios.
    - 11.2.3.1. Otros acreedores no presupuestarios.
    - 11.2.3.2. Otros deudores no presupuestarios.
- 11.3. Administración de recursos por cuenta de otros entes públicos.
  - 11.3.1. La entidad gestora suministra a la entidad titular de los recursos toda la información sobre las operaciones de gestión.
  - 11.3.2. La entidad gestora no suministra a la entidad titular de los recursos toda la información sobre las operaciones de gestión.
    - 11.3.2.1. Operaciones de gestión.
    - 11.3.2.2. Operaciones de liquidación.

## **Módulo 12. Información contable periódica I: balance, cuenta del resultado económico patrimonial, estado de liquidación del presupuesto y memoria.**

**Profesor: Vicente Calvo del Castillo.**

- 12.1. Normas de elaboración de las cuentas anuales. Cuestiones clave y normas comunes.
- 12.2. Normas de elaboración del balance, cuenta del resultado económico-patrimonial, estado de liquidación del presupuesto y memoria.
- 12.3. El balance.
- 12.4. La cuenta del resultado económico-patrimonial.
- 12.5. El estado de liquidación del presupuesto.
  - 12.5.1. Estado de Liquidación del Presupuesto de Gastos
  - 12.5.2. Estado de Liquidación del Presupuesto de Ingresos
  - 12.5.3. Estado del Resultado Presupuestario
- 12.6. La memoria.

## **Módulo 13. Información contable periódica II: estado de cambios en el patrimonio neto y estado de flujos de efectivo. 7-12 de noviembre de 2016.**

**Profesor: Vicente Calvo del Castillo.**

- 13.1. Normas de elaboración del estado de cambios en el patrimonio neto y del estado de flujos de efectivo
  - 13.1.1. Normas para el estado de cambios en el patrimonio neto (ECPN)
  - 13.1.2. Normas para el estado de flujos de efectivo (EFE)
- 13.2. El estado de cambios en el patrimonio neto (ECPN)
  - 13.2.1. Estado total de cambios en el patrimonio neto (ETCPN)
  - 13.2.2. Estado de ingresos y gastos reconocidos (EIGR)
  - 13.2.3. Estado de operaciones con la entidad/es propietaria/s (EOEP)
- 13.3. El estado de flujos de efectivo (EFE)
  - 13.3.1. Utilidad, contenido y modelo
  - 13.3.2. Metodología de elaboración

## **Módulo 14. Las operaciones de fin de ejercicio.**

**Profesora: Beatriz Vigo Martín.**

- 14.1. Correcciones valorativas
  - 14.1.1. Amortización
  - 14.1.2. Deterioro de valor
    - 14.1.2.1. Deterioro del activo no corriente económico
    - 14.1.2.2. Deterioro de activos financieros
    - 14.1.2.3. Deterioro de existencias
  - 14.1.3. Pérdidas extraordinarias
  - 14.1.4. Ajustes por cambios de valor reflejados directamente en el patrimonio de la entidad
- 14.2. Periodificación
  - 14.2.1. Gastos e ingresos anticipados
  - 14.2.2. Gastos e ingresos diferidos
  - 14.2.3. Gastos e ingresos imputados al patrimonio neto
  - 14.2.4. Variación de existencias
- 14.3. Otras operaciones
  - 14.3.1. Operaciones pendientes de aplicar al presupuesto
  - 14.3.2. Reclasificación temporal
  - 14.3.3. Regularización de moneda distinta al euro
  - 14.3.4. Provisiones
- 14.4. Regularización

14.4.1. Regularización de la contabilidad del presupuesto de ingresos

14.4.2. Regularización de la contabilidad de la administración de recursos por cuenta de otros entes públicos

14.4.3. Regularización de gastos e ingresos: cálculo del resultado económico del ejercicio

14.5. Cierre

14.5.1. Cierre del presupuesto. 14.5.1.1. Cierre del presupuesto de gastos. 14.5.1.2. Cierre del presupuesto de ingresos. 14.5.2. Cierre de la contabilidad

## **Módulo 15. Ejercicios recopilatorios.**

**Profesor: Alfonso Montes Velasco.**

### **METODOLOGÍA**

- Se entregará a los alumnos la ponencia de los profesores, así como la documentación complementaria (ejemplos, normativa, modelos, novedades, cuestionarios y casos prácticos, etc.).
- Del mismo modo, los suscritos al curso estarán informados en todo momento de cualquier cuestión que afecte a la materia objeto del curso.

### **TUTORÍA ONLINE DURANTE EL CURSO**

Durante el desarrollo del curso, el profesorado estará telemáticamente a disposición de los alumnos para las consultas que deseen hacer sobre las materias objeto del curso.

### **CALIFICACIÓN**

Cada módulo dispone de ejercicios tipo test y casos prácticos, y a final del curso se incluye un cuestionario de evaluación tipo test que es necesario aprobar para poder obtener el diploma acreditativo.

### **DURACIÓN E IMPORTE DEL CURSO**

Nº horas: 80 horas lectivas.

Importe: 240€ IVA incluido.

[Inscripciones aquí](#)