

FORMACIÓN ONLINE CONTABILIDAD PÚBLICA LOCAL.

Duración: 14 de febrero- 28 de abril de 2017

PROGRAMA

Módulo1. Delimitación del Sector Público Local e introducción al presupuesto.

Profesora: Dña. M^a Rocío Claros Peinado.

- 1.1. Delimitación y fenomenología económico-financiera del Sector Público Local.
- 1.2. El presupuesto en los entes públicos locales.
- 1.3. Principios presupuestarios.
- 1.4. Estructuras presupuestarias.
- 1.5. Elaboración y aprobación del presupuesto.
- 1.6. Modificaciones del presupuesto.
- 1.7. Ejecución del presupuesto.
- 1.8. Liquidación del presupuesto.
- 1.9. Control del presupuesto.

Módulo 2. La Contabilidad Pública Local.

Profesora: Dña. M^a Rocío Claros Peinado.

- 2.1. La Contabilidad Pública Local como sistema de información.
- 2.2. La regulación de la Contabilidad Pública Local en España: antecedentes y situación actual.
- 2.3. Fines del sistema de información contable. Destinatarios y requisitos de la información contable pública local.
- 2.4. Principales características del sistema de información contable para la Administración Local.
- 2.5. El Plan General de Contabilidad Pública adaptado a la Administración Local de 2013: características, estructura y contenido.

Módulo 3. El Marco Conceptual de la Contabilidad Pública Local.

Profesora: Dña. M^a Rocío Claros Peinado.

- 3.1. Introducción.
- 3.2. Principios contables.
- 3.3. Elementos de las cuentas anuales.
- 3.4. Criterios de registro o reconocimiento contable de los elementos de las cuentas anuales.
- 3.5. Criterios de valoración.

Módulo 4. Contabilización de las operaciones derivadas de la ejecución del Presupuesto de gastos.
Profesora: Dña. María José Fernández Domínguez.

- 4.1. Introducción
- 4.2. Presupuesto de gastos corriente: operaciones de gestión de los créditos
 - 4.2.1. Apertura del Presupuesto de gastos
 - 4.2.2. Cambio de situación de los créditos
 - 4.2.3. Modificaciones de los créditos iniciales
- 4.3. Presupuesto de gastos corriente: operaciones de ejecución presupuestaria
 - 4.3.1. Autorización del gasto
 - 4.3.2. Disposición o compromiso del gasto
 - 4.3.3. Reconocimiento de la obligación
 - 4.3.4. Ordenación del pago
 - 4.3.5. Pago de las obligaciones reconocidas
 - 4.3.6. Reintegros de pagos
- 4.4. Presupuesto de gastos corriente: cierre del presupuesto
- 4.5. Operaciones de presupuestos cerrados y de ejercicios posteriores
 - 4.5.1. Operaciones de presupuestos cerrados
 - 4.5.1.1. Rectificación del saldo inicial de obligaciones
 - 4.5.1.2. Anulación de obligaciones
 - 4.5.1.3. Ordenación del pago
 - 4.5.1.4. Pago de obligaciones
 - 4.5.1.5. Prescripción de obligaciones
 - 4.5.2. Operaciones relativas a ejercicios posteriores

Módulo 5. Contabilización de las operaciones derivadas de la ejecución del Presupuesto de ingresos.
Profesor: D. Miguel Palacios Albarsanz.

- 5.1. Introducción
- 5.2. Presupuesto de ingresos corriente: operaciones de gestión de las previsiones
 - 5.2.1. Apertura del Presupuesto de ingresos
 - 5.2.2. Modificación de las previsiones iniciales
- 5.3. Presupuesto de ingresos corriente: operaciones de ejecución presupuestaria
 - 5.3.1. Reconocimiento de derechos
 - 5.3.2. Recaudación de derechos
 - 5.3.3. Anulación de derechos
 - 5.3.3.1. Anulación de derechos por anulación de liquidaciones
 - 5.3.3.2. Anulación de derechos por aplazamiento y fraccionamiento.
 - 5.3.4. Cancelación de derechos
 - 5.3.4.1. Cancelación de derechos por cobros en especie
 - 5.3.4.2. Cancelación de derechos por insolvencias y otras causas
 - 5.3.5. Devolución de ingresos
 - 5.3.6. Reintegros de pagos
- 5.4. Presupuesto de ingresos corriente: operaciones de regularización y cierre del presupuesto
 - 5.4.1. Regularización
 - 5.4.2. Cierre del presupuesto
- 5.5. Operaciones de presupuestos cerrados y de ejercicios posteriores
 - 5.5.1. Operaciones de presupuestos cerrados
 - 5.5.1.1. Rectificación del saldo inicial de derechos reconocidos
 - 5.5.1.2. Recaudación de derechos

- 5.5.1.3. Anulación de derechos
- 5.5.1.4. Cancelación de derechos
- 5.5.1.5. Regularización
- 5.5.2. Operaciones relativas a ejercicios posteriores

Módulo 6. Gastos con financiación afectada.

Profesora: Dña. Carmen Miralles Huete.

- 6.1. Concepto y notas características.
 - 6.1.1. Introducción.
 - 6.1.2. Seguimiento y control de los gastos con financiación afectada.
- 6.2. El coeficiente de financiación.
 - 6.2.1. Introducción.
 - 6.2.2. Clasificación de los coeficientes de financiación.
 - 6.2.3. Determinación de los coeficientes de financiación.
- 6.3. Las desviaciones de financiación.
 - 6.3.1. Introducción.
 - 6.3.2. Clasificación de las desviaciones de financiación.
 - 6.3.3. Determinación de las desviaciones de financiación.
- 6.4. Repercusiones de los gastos con financiación afectada.
 - 6.4.1. Introducción.
 - 6.4.2. Repercusión en el resultado presupuestario.
 - 6.4.3. Repercusión en el remanente de tesorería.

Módulo 7. Activos económicos.

Profesora: Dña. M^a Pilar Ortega Jiménez.

- 7.1. Concepto y clasificación
- 7.2. Inmovilizado material
 - 7.2.1. Valoración
 - 7.2.2. Operaciones de alta
 - 7.2.2.1. Adquisición onerosa a terceros
 - 7.2.2.2. Construcción por la propia entidad
 - 7.2.2.3. Adquisición lucrativa o gratuita
 - 7.2.2.4. Otras operaciones de alta
 - 7.2.3. Operaciones posteriores al alta
 - 7.2.3.1. Ampliación, modernización y mejoras
 - 7.2.3.2. Reparaciones y conservación
 - 7.2.3.3. Renovaciones y reemplazos
 - 7.2.3.4. Grandes reparaciones
 - 7.2.4. Operaciones de baja
 - 7.2.4.1. Venta
 - 7.2.4.2. Otras operaciones de baja
 - 7.2.5. Operaciones mixtas
 - 7.2.5.1. Permuta
 - 7.2.6. Operaciones especiales
 - 7.2.6.1. Adjudicación de bienes en pago de deudas
 - 7.2.6.2. Cesión gratuita de bienes
 - 7.2.6.3. Adscripción de bienes
 - 7.2.6.4. Arrendamientos y otras operaciones de naturaleza similar

- 7.2.7. Correcciones valorativas
 - 7.2.7.1. Amortización
 - 7.2.7.2. Deterioro de valor
 - 7.2.7.3. Pérdidas irreversibles de valor
- 7.2.8. Casos particulares del inmovilizado material
- 7.3. Patrimonio público del suelo
 - 7.3.1. Ingresos por aprovechamiento urbanístico
 - 7.3.2. Incorporación y desafectación del patrimonio público del suelo
- 7.4. Inversiones inmobiliarias
 - 7.4.1. Cambio de uso
- 7.5. Inmovilizado intangible
 - 7.5.1. Gastos de investigación y desarrollo
 - 7.5.2. Inversiones realizadas sobre activos utilizados en régimen de arrendamiento operativo o cedidos en uso por un periodo inferior a la vida económica del bien cedido
 - 7.5.3. Otras particularidades
- 7.6. Inmovilizaciones materiales e inversiones inmobiliarias en curso
- 7.7. Otros activos económicos
 - 7.7.1. Activos construidos o adquiridos para otras entidades
 - 7.7.2. Activos en estado de venta

Módulo 8. Activos financieros.

Profesor: D. Manuel Pons Rebollo.

- 8.1. Concepto y clasificación
- 8.2. Criterios de valoración
- 8.3. Créditos y partidas a cobrar
- 8.4. Inversiones mantenidas hasta el vencimiento y activos financieros a valor razonable con cambios a resultados
- 8.5. Inversiones en el patrimonio de entidades del grupo, multigrupo y asociadas, y activos financieros disponibles para la venta

Módulo 9. Patrimonio neto.

Profesora: Dña. M^a Pilar Ortega Jiménez.

- 9.1. Concepto y clasificación
- 9.2. Patrimonio: recibido y generado
 - 9.2.1. Patrimonio y patrimonio recibido
 - 9.2.2. Patrimonio generado
- 9.3. Ajustes por cambios de valor
 - 9.3.1. Ajustes por valoración en activos financieros disponibles para la venta
 - 9.3.2. Ajustes por valoración de instrumentos de cobertura
 - 9.3.3. Ajustes por valoración del inmovilizado no financiero
- 9.4. Subvenciones recibidas pendientes de imputación a resultados
 - 9.4.1. Subvenciones para la financiación del inmovilizado no financiero y de activos en estado de ventas
 - 9.4.2. Subvenciones para la financiación de activos corrientes y gastos
 - 9.4.3. Subvenciones para la financiación de operaciones financieras

Módulo 10. Pasivos financieros y provisiones.

Profesor: D. Manuel Pons Rebollo.

- 10.1. Concepto y clasificación.
- 10.2. Obligaciones y otros valores negociables.
 - 10.2.1. Obligaciones y otros valores negociables a largo plazo.
 - 10.2.2. Obligaciones y otros valores negociables a corto plazo.
 - 10.2.2.1. Pasivos financieros a coste amortizado.
 - 10.2.2.2. Pasivos financieros a valor razonable con cambios a resultados.
 - 10.2.3. Moneda extranjera.
- 10.3. Deudas por préstamos.
 - 10.3.1. Deudas por préstamos a largo plazo.
 - 10.3.2. Deudas por préstamos a corto plazo.
 - 10.3.3. Moneda extranjera.
- 10.4. Contratos de garantía financiera.
- 10.5. Provisiones
 - 10.5.1. Introducción.
 - 10.5.2. Provisión a largo plazo para responsabilidades.
 - 10.5.3. Provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado no financiero.
 - 10.5.4. Provisión a largo plazo para transferencias y subvenciones.
 - 10.5.5. Otras provisiones a largo plazo.
 - 10.5.6. Provisión a corto plazo para devolución de ingresos.

Módulo 11. Operaciones no presupuestarias.

Profesor: Eduardo López Vitoria.

- 11.1. Tesorería.
 - 11.1.1. Movimientos internos de tesorería.
 - 11.1.2. Cobros y pagos: materiales y virtuales.
 - 11.1.3. Cobros y pagos pendientes de aplicación.
 - 11.1.4. Anticipos de caja fija.
 - 11.1.5. Pagos a justificar.
- 11.2. Acreedores y deudores no presupuestarios.
 - 11.2.1. Contabilización del Impuesto sobre el Valor Añadido.
 - 11.2.1.1. IVA soportado deducible.
 - 11.2.1.2. IVA repercutido.
 - 11.2.1.3. Liquidación del IVA.
 - 11.2.1.4. Autoconsumo.
 - 11.2.1.5. Regla de prorrata.
 - 11.2.2. Contabilización de las fianzas y depósitos.
 - 11.2.2.1. Fianzas y depósitos constituidos.
 - 11.2.2.2. Fianzas y depósitos recibidos.
 - 11.2.3. Otros acreedores y deudores no presupuestarios.
 - 11.2.3.1. Otros acreedores no presupuestarios.
 - 11.2.3.2. Otros deudores no presupuestarios.
- 11.3. Administración de recursos por cuenta de otros entes públicos.
 - 11.3.1. La entidad gestora suministra a la entidad titular de los recursos toda la información sobre las operaciones de gestión.
 - 11.3.2. La entidad gestora no suministra a la entidad titular de los recursos toda la información sobre las operaciones de gestión.
 - 11.3.2.1. Operaciones de gestión.
 - 11.3.2.2. Operaciones de liquidación.

Módulo 12. Información contable periódica I: balance, cuenta del resultado económico patrimonial, estado de liquidación del presupuesto y memoria.

Profesor: Vicente Calvo del Castillo.

- 12.1. Normas de elaboración de las cuentas anuales. Cuestiones clave y normas comunes.
- 12.2. Normas de elaboración del balance, cuenta del resultado económico-patrimonial, estado de liquidación del presupuesto y memoria.
- 12.3. El balance.
- 12.4. La cuenta del resultado económico-patrimonial.
- 12.5. El estado de liquidación del presupuesto.
 - 12.5.1. Estado de Liquidación del Presupuesto de Gastos
 - 12.5.2. Estado de Liquidación del Presupuesto de Ingresos
 - 12.5.3. Estado del Resultado Presupuestario
- 12.6. La memoria.

Módulo 13. Información contable periódica II: estado de cambios en el patrimonio neto y estado de flujos de efectivo. 7-12 de noviembre de 2016.

Profesor: Vicente Calvo del Castillo.

- 13.1. Normas de elaboración del estado de cambios en el patrimonio neto y del estado de flujos de efectivo
 - 13.1.1. Normas para el estado de cambios en el patrimonio neto (ECPN)
 - 13.1.2. Normas para el estado de flujos de efectivo (EFE)
- 13.2. El estado de cambios en el patrimonio neto (ECPN)
 - 13.2.1. Estado total de cambios en el patrimonio neto (ETCPN)
 - 13.2.2. Estado de ingresos y gastos reconocidos (EIGR)
 - 13.2.3. Estado de operaciones con la entidad/es propietaria/s (EOEP)
- 13.3. El estado de flujos de efectivo (EFE)
 - 13.3.1. Utilidad, contenido y modelo
 - 13.3.2. Metodología de elaboración

Módulo 14. Las operaciones de fin de ejercicio.

Profesora: Beatriz Vigo Martín.

- 14.1. Correcciones valorativas
 - 14.1.1. Amortización
 - 14.1.2. Deterioro de valor
 - 14.1.2.1. Deterioro del activo no corriente económico
 - 14.1.2.2. Deterioro de activos financieros
 - 14.1.2.3. Deterioro de existencias
 - 14.1.3. Pérdidas extraordinarias
 - 14.1.4. Ajustes por cambios de valor reflejados directamente en el patrimonio de la entidad
- 14.2. Periodificación
 - 14.2.1. Gastos e ingresos anticipados
 - 14.2.2. Gastos e ingresos diferidos
 - 14.2.3. Gastos e ingresos imputados al patrimonio neto
 - 14.2.4. Variación de existencias
- 14.3. Otras operaciones
 - 14.3.1. Operaciones pendientes de aplicar al presupuesto
 - 14.3.2. Reclasificación temporal
 - 14.3.3. Regularización de moneda distinta al euro
 - 14.3.4. Provisiones
- 14.4. Regularización

14.4.1. Regularización de la contabilidad del presupuesto de ingresos

14.4.2. Regularización de la contabilidad de la administración de recursos por cuenta de otros entes públicos

14.4.3. Regularización de gastos e ingresos: cálculo del resultado económico del ejercicio

14.5. Cierre

14.5.1. Cierre del presupuesto. 14.5.1.1. Cierre del presupuesto de gastos. 14.5.1.2. Cierre del presupuesto de ingresos. 14.5.2. Cierre de la contabilidad

Módulo 15. Ejercicios recopilatorios.

Profesor: Alfonso Montes Velasco.

METODOLOGÍA

- Se entregará a los alumnos la ponencia de los profesores, así como la documentación complementaria (ejemplos, normativa, modelos, novedades, cuestionarios y casos prácticos, etc.).
- Del mismo modo, los suscritos al curso estarán informados en todo momento de cualquier cuestión que afecte a la materia objeto del curso.

TUTORÍA ONLINE DURANTE EL CURSO

Durante el desarrollo del curso, el profesorado estará telemáticamente a disposición de los alumnos para las consultas que deseen hacer sobre las materias objeto del curso.

CALIFICACIÓN

Cada módulo dispone de ejercicios tipo test y casos prácticos, y a final del curso se incluye un cuestionario de evaluación tipo test que es necesario aprobar para poder obtener el diploma acreditativo.

DURACIÓN E IMPORTE DEL CURSO

Nº horas: 80 horas lectivas.

Importe: 240€ IVA incluido.

[Inscripciones aquí](#)